

  	INFORME		CODIGO:	
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE SOPORTE		VERSION	01
	PROCESO: INFORME DE SUPERVISIÓN		PAGINA	Página: 1 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL.

FECHA:	6 DE DICIEMBRE DEL 2021	Nº CONSECUTIVO DEL INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO.	002
--------	-------------------------	---	-----

CONTRATO No.	SDH- 141
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

DÉPENDENCIA CONTRATANTE	SECRETARIA DESARROLLO HUMANO
CONTRATISTA	ERICA PAOLA PEINADO RIOBO
C.C.	1.091.673.457
REPRESENTANTE LEGAL	NA
REGIMEN CONTRIBUTIVO (Común, simplificado)	NA
C.C. o N.I. T	NA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA DE LA DIMENSION VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES TRANSMISIBLES QUE AFECTAN LA SALUD DE LA POBLACION OCAÑERA Y SUS ALREDEDORES.
RUBRO	2.3.2.02.02.009.19.23 GESTION EN SALUD PUBLICA SGP RECURSOS DEL BALANCE
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Nº CD 2562 del 14 de Octubre de 2021
REGISTRO PRESUPUESTAL	Nº RP 3058 del 26 de octubre de 2021
VALOR DEL CONTRATO	TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$3.300.000.00) MONEDA CORRIENTE.
PLAZO O DURACIÓN	66 DIAS CALENDARIO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	25 DE OCTUBRE DEL 2021
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE OCTUBRE DEL 2021
ACTAS DE SUSPENSIÓN (Si aplica)	NA
ACTAS DE REINICIO (Si aplica)	NA
MODIFICATORIOS Y ADICIONALES (si aplica)	NA
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	NA
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si hay lugar a ello)	NA
VALOR DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	NA
TIEMPO DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	NA
VALOR TOTAL DE CONTRATO \$	TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$3.300.000.00) MONEDA CORRIENTE.
FECHA DE TERMINACION	29 DE DICIEMBRE 2021
GARANTIAS (No de Póliza de cumplimiento)	400-47-994000080675
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (Acto administrativo y fecha de designación)	JOSE LUIS DELGADO CORONEL, Profesional Universitario Área de Salud Publica
NOMBRES Y CARGO DEL INTERVENTOR	NO APLICA
FECHAS ANTERIORES DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO.	17/11/2021

INFORME

CODIGO:

MACROPROCESO: GESTIÓN DE SOPORTE

VERSION

01

PROCESO: INFORME DE SUPERVISIÓN

PAGINA

Página: 2 de 5

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	El contratista cumplió con las actividades programadas durante el mes de NOVIEMBRE de 2021. Se anexa o describe informe de actividades del contratista con 8 folios.
------------------------------	--

OBLIGACIONES	Cumplió	No Cumplió	Observaciones
1). Realizar seguimiento a los pacientes y familiares de las personas notificadas por tuberculosis, realizando la visita domiciliaria y la búsqueda sus contactos	X		Durante el mes de noviembre, el contratista no realizó seguimiento a personas notificadas por tuberculosis.
2). Realizar seguimiento a los pacientes notificados desde hace 10 años por la enfermedad de Hansen y actualizar el libro de contactos.	X		Durante el mes de noviembre, el contratista no realizó seguimiento a pacientes notificados por la enfermedad de Hansen.
3). Realizar visita domiciliaria a los pacientes notificados por lepra, realizando la investigación epidemiológica de campo, registro de los convivientes intradomiciliarios incluyendo los menores de 6 meses	X		Durante el mes de noviembre, el contratista no realizó seguimiento a personas notificadas con lepra.
4). Ante las notificaciones de eventos por enfermedades inmunoprevenibles realizar la investigación epidemiológica de campo, seguimiento de contactos, estado vacunal, seguimiento a las 48 horas y realizar monitoreo rápido de vacunación.	x		En el mes de noviembre el contratista realizó <ul style="list-style-type: none"> - apoyo a vacunación en puesto de salud cristo rey los días 13 y 20 de noviembre - Apoyo en monitoreo rápido de vacunación, desde el día 3 de noviembre al 5 de noviembre - apoyo a vacunación en el puesto de salud UBA NORTE desde el día 8 de noviembre hasta el 30 de noviembre
5). A los pacientes notificados como sospechosos para COVID 19 realizar investigación epidemiológica de campo y seguimiento diario.	X		El contratista apoyó las jornadas de vacunación de covid-19.
6). Realizar visita domiciliaria a los pacientes notificados por enfermedades transmitidas por	X		Durante el mes de noviembre, el contratista no realizó visita domiciliaria a pacientes

INFORME

CODIGO:

MACROPROCESO: GESTIÓN DE SOPORTE

VERSION

01

PROCESO: INFORME DE SUPERVISIÓN

PAGINA

Página: 3 de 5

vectores.			notificados por enfermedades transmitidas por vectores.
7). Realizar investigación epidemiológica de campo a los pacientes notificados por enfermedades transmitidas por animales (rabia), y seguimiento durante 10 días al animal agresor.	X		Durante el mes de noviembre al contratista no le fueron asignados seguimiento a pacientes notificados por enfermedades transmitidas por animales
8). Realizar recolección de inservibles enmarcada en la campaña Municipal "actívate contra el mosquito".	X		Durante el mes de noviembre al contratista no le fueron asignados actividades para la recolección de inservibles.
9). Con los usuarios notificados por ETAS, realizar investigación epidemiológica de campo e informe de brote en las primeras 24 y 72 horas de notificado el caso.	X		Durante el mes de noviembre al contratista no le fueron asignados seguimiento a usuarios notificados por ETAS.
10). Ante la notificación de usuarios por ETAS realizar verificación de las condiciones sanitarias del lugar donde los alimentos fueron preparados, registro de limpieza y desinfección, verificar registro de manipuladores y proceso de cocción y preparación de los alimentos, ocurrencia de posible contaminación cruzada y verificar estado de salud de los manipuladores.	X		Durante el mes de noviembre al contratista no le fueron asignados seguimiento a usuarios notificados por ETAS.
11). Realizar investigación epidemiológica de campo y búsqueda activa comunitaria con los usuarios notificados por EDAS.;	x		Durante el mes de noviembre al contratista no le fueron asignados búsqueda activa comunitaria con los usuarios notificados por EDAS.
12) Pagar los impuestos, tasas y tributos etc., a que hubiere lugar en razón del contrato;			La estampilla pro desarrollo académico será descontada del presente pago
13) Estar inscrito en el Registro Único de Tributario –RUT-;			El contratista se encuentra inscrita en el RUT y el documento reposa en el expediente contractual.
14) EL CONTRATISTA deberá acreditar durante la ejecución del objeto contractual, el pago de los aportes frente al régimen de seguridad social integral, en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas			El contratista realizó el pago de aporte al régimen de seguridad social integral del mes de noviembre.

INFORME

CODIGO:

MACROPROCESO: GESTIÓN DE SOPORTE

VERSION

01

PROCESO: INFORME DE SUPERVISIÓN

PAGINA

Página: 4 de 5

complementarias;			
15) El contratista se compromete a ejecutar el presente contrato dentro de los parámetros legales establecidos para el desarrollo del objeto contractual, generando información confiable, clara, oportuna y veraz;			El contratista desarrolló las actividades dentro de los parámetros legales y brindé información eficaz y confiable
16) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley que tengan por finalidad obligarlo a realizar u omitir algún acto o hecho. En tales eventos, EL CONTRATISTA deberá informar inmediatamente a la Alcaldía de OCAÑA - NORTE DE SANTANDER y demás autoridades competentes sobre el acaecimiento de tales sucesos;			No se presentó petición o amenaza alguna durante el mes de noviembre.
17) Las demás que surjan en desarrollo del objeto contractual.			El contratista realizó las siguientes actividades: - Apoyo a vacunación. En el parque principal el día 27 de noviembre - Apoyo en velatón del día mundial de la prevención de la violencia de género en el parque principal el día 25 de noviembre

Y DOCUMENTACIÓN QUE SE ENTREGA INFORMACIÓN

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS

BALANCE FINANCIERO		
1	VALOR INICIAL	\$ 3.300.000
2	+ VALOR ADICIÓN (Si Aplica)	
3	= VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 3.300.000
4	- TOTAL DE PAGOS REALIZADOS Y/O AMORTIZACIONES (Si Aplica) ANTES DE ESTA CUENTA	\$ 350.000
5	- VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	\$ 1.500.000
6	- AMORTIZACION CON ESTE PAGO (Si Aplica)	
7	= SALDOS ACTUALES (DESPUES DE ESTA CUENTA)	\$ 1.450.000

CONTROL DE PAGOS		
PAGOS REALIZADOS	No COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
NOVIEMBRE 25 DE 2021	CE 4095	350.000

4.CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PAGO DEL CONTRATO

INFORME

CODIGO:

MACROPROCESO: GESTIÓN DE SOPORTE

VERSION

01

PROCESO: INFORME DE SUPERVISIÓN

PAGINA

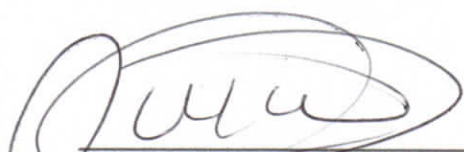
Página: 5 de 5

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo, **JOSE LUIS DELGADO CORONEL** con cedula de ciudadanía CC.5.471.754 en mi condición de supervisor en mi condición de supervisor del contrato PRESTACION DE SERVICIOS N° SDH-141 CERTIFICO que: ERICA PAOLA PEINADO RIOBO, hizo entrega del informe de actividades, relacionado con la de ejecución del Objeto contractual durante el mes de noviembre de 2021.

El valor a reconocer y pagar es la suma de (\$1.500.000) y (UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS) correspondiente al pago No. 2 de 3 estimadas en el contrato.

De igual forma CERTIFICO que el contratista acredita los siguientes pagos:

Ítems	Mes actual	Mes anterior
Entidad de aporte en línea	MI PLANILLA.COM	MI PLANILLA.COM
Empresa de pensiones	PORVENIR	PORVENIR
Valor	29.100	29.100
Empresa administradora de salud	NUEVA EPS	NUEVA EPS
Valor \$	22.800	22.800
Administradora de riesgos profesionales	POSITIVA	POSITIVA
Valor	4.500	4.500
Valor total de cotización	56.400	56.400
N° de Planilla	9426874668	8354573859
PIN o Clave	47215153	
Entidad financiera	BANCO DE BOGOTA	BANCO DE BOGOTA
Periodo Cotización	NOVIEMBRE	OCTUBRE
Fecha de pago	08/11/2021	08/11/2021
N° de estampilla DESARROLLO ACADEMICO		1.1.01.02.300.21
Porcentaje estampilla		1.00%
Valor de estampilla		3.000


JOSE LUIS DELGADO CORONEL
SUPERVISOR


ERICA PAOLA PEINADO RIOBO
CONTRATISTA